

ПЛАН
по противодействию коррупции в Муниципальном автономном учреждении культуры
«Централизованная библиотечная система»
на 2025 - 2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.	Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции			
1.1	Подготовка и предоставление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Бахшецян Т.Ю., директор Массольд Е.С., заместитель директора	В установленные нормативно- правовыми актами сроки	Совершенствование нормативно-правовой базы, работы по противодействию коррупции
1.2.	Организация работы по координации антикоррупционной деятельности в учреждении	Бахшецян Т.Ю., директор Массольд Е.С., заместитель директора	Постоянно	Своевременное выявление и устранение причин, ведущих к нарушениям в учреждении. Повышение эффективности деятельности учреждения по профилактике коррупционных и иных нарушений
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Бахшецян Т.Ю., директор	Ежегодно	Реализация плана мероприятий и исполнение полномочий ответственными лицами
2.	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг			
2.1	Выполнение требований финансового и организационного порядка в части закупочных процедур	Клипко М.В. заведующий отделом по основным направлениям деятельности	Ежеквартально	Анализ на предмет риска совершения коррупционных правонарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
2.2	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению законодательства работниками, осуществляющими закупочную деятельность в учреждении	Клипко М.В. заведующий отделом по основным направлениям деятельности	Постоянно	Повышение информированности и ответственности лиц, осуществляющих закупочную деятельность
2.3.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) администрации и сотрудников МАУК «ЦБС» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Бахшецян Т.Ю., директор	По мере необходимости	Отсутствие фактов нарушений и конфликтных ситуаций
3.	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
3.1.	Информирование сотрудников МАУК «ЦБС» об изменениях антикоррупционного законодательства	Бахшецян Т.Ю., директор	По мере необходимости	Своевременное информирование сотрудников об изменениях
3.2.	Оказание консультативной помощи работникам по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, нарушения запретов, установленных законодательством и иными нормативными документами РФ	Массольд Е.С., заместитель директора	В течение года	Отсутствие нарушений и проблемных ситуаций, удовлетворённость коллектива
3.3.	Размещение на официальном сайте МАУК «ЦБС» плана мероприятий по противодействию коррупции и актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Сидорин О.А., инженер-программист	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности